

# POLITYKA ANTYKORUPCYJNA BOLIX S.A.

## Oświadczenie Zarządu w sprawie korupcji

BOLIX S.A. zobowiązuje się do prowadzenia działalności w sposób uczciwy i zgodny z prawem antykorupcyjnym, zasadami uczciwej konkurencji oraz dobrymi obyczajami. Od wszystkich pracowników i partnerów BOLIX S.A. oczekuje się respektowania tej zasady.

## Definicja korupcji

Korupcja jest rozumiana jako działanie polegające na obiecywaniu, proponowaniu, wręczaniu, żądaniu, przyjmowaniu lub pomocnictwie w uzyskaniu jakiegokolwiek nienależnej korzyści majątkowej, osobistej lub innej, z naruszeniem obowiązującego prawa. Dotyczy to wszelkich działań związanych z łapówkarstwem, przekupstwem oraz płatną protekcją lub korupcją gospodarczą. Działania te obejmują także przyjmowanie propozycji lub obietnic takich korzyści w zamian za działanie lub zaniechanie działania w wykonywaniu obowiązków służbowych przez i na rzecz Spółki.

Nie są korupcją programy lojalnościowe, promocje i sprzedaż premiowa oraz loterie promocyjne prowadzone zgodnie z zezwoleniami, które są prowadzone w sposób jawny oraz w szczególności zgodny z prawem podatkowym. Do działań korupcyjnych nie należą także działania reklamowe obejmujące rozdawanie próbek, długopisów, miarek, smyczy, breloków, wkrętaków i tym podobnych przedmiotów o niewielkiej wartości posiadających logo lub nazwę przedsiębiorstwa.

## Czyny niedozwolone

Korupcja może przybierać różne formy, dlatego ważne jest, aby zrozumieć, czego się od nas oczekuje. Niedozwolone jest, aby pracownicy, partnerzy i dostawcy oferowali lub przyjmowali płatności, pożyczki, nagrody, prezenty o znacznej wartości lub nieadekwatną gościnność z zamiarem uzyskania niewłaściwej korzyści biznesowej. Niewłaściwa korzyść biznesowa obejmuje wszelkiego rodzaju korzyści majątkowe lub osobiste, które są sprzeczne z przepisami prawa i postanowieniami Polityki oraz innych regulacji wewnętrznych BOLIX S.A.

Niedopuszczalne jest:

- wręczanie, obiecywanie lub oferowanie nieuzasadnionych płatności, innych niż symboliczne upominki lub gesty gościnności, z oczekiwaniem uzyskania przewagi biznesowej, wynagrodzenia za już udzieloną korzyść biznesową lub w celu „ułatwienia” rutynowej procedury;
- przyjmowanie płatności, nieuzasadnionych prezentów lub gestów gościnności od drugiej strony z oczekiwaniem uzyskania nieuzasadnionej korzyści biznesowej;
- groźenie lub podejmowanie działań odwetowych wobec pracownika, który odmówił popełnienia przestępstwa korupcyjnego lub zgłosił wątpliwości zgodnie z niniejszą Polityką;
- angażowanie się w jakiegokolwiek działania, które mogą prowadzić do naruszenia niniejszej Polityki.

## Wyrazy gościnności i prezenty

Prezenty to wszelkiego rodzaju korzyści wręczone jako wyraz uznania lub dobrych stosunków zawodowych, bez oczekiwania niczego w zamian. Są one sposobem na tworzenie lub utrzymywanie dobrych relacji biznesowych. Niniejsza Polityka nie zabrania rozsądnej, odpowiedniej gościnności korporacyjnej, o ile jej celem jest poprawa wizerunku firmy, prezentacja jej produktów i usług lub nawiązanie serdecznych relacji.

Gościnność lub rozrywka, które mają wyraźny zamiar wywarcia wpływu na podejmowanie decyzji lub obiektywizm, nigdy nie powinny być oferowane ani przyjmowane. Wszyscy pracownicy powinni zawsze brać pod uwagę, jak odbiorca może postrzegać akt gościnności. Pracownicy zobowiązani są upewnić się, jakie zasady w tym zakresie obowiązują w firmie odbiorcy i dostosować się do obowiązującej tam polityki antykorupcyjnej. Pracownicy muszą również odrzucać wszelkie zaproszenia lub oferty nieuzasadnionej gościnności lub rozrywki, gdy są one składane z zamiarem wpłynięcia na ich decyzje.

Rozsądna i odpowiednia gościnność i prezenty obejmują sytuację, w której:

- są zgodne z lokalnym prawem;
- nie są dokonywane z zamiarem wywarcia wpływu na osobę trzecią w celu uzyskania lub utrzymania przewagi biznesowej, wynagrodzenia za korzyść biznesową lub w wyraźnej lub dorozumianej wymianie za przysługi lub korzyści;
- nie obejmują gotówki lub jej ekwiwalentu (takiego jak bony podarunkowe lub talony) o znacznej wartości, przekraczającej wartość symboliczną i marketingową;
- mają rozsądną cenę – wartość nie może podważać uczciwości i etyki prowadzenia działalności gospodarczej;
- są adekwatne do okoliczności;
- są oferowane otwarcie, a nie potajemnie;
- nie są oferowane urzędnikom lub przedstawicielom rządu, politykom lub partiom politycznym bez uprzedniej zgody Zarządu.

## Podróże i wydarzenia sponsorowane

Od czasu do czasu klienci, potencjalni klienci, partnerzy i pracownicy są zapraszani na imprezy sponsorowane. BOLIX S.A. zezwala na pokrycie niektórych kosztów podróży i zakwaterowania tych gości biznesowych, jeśli służą one uzasadnionym celom biznesowym.

## Sponsoring oraz darowizny

Działania w zakresie sponsoringu oraz darowizny mogą być wykorzystywane do promowania naszego wizerunku oraz wspierania działań społecznych. Aby uniknąć ryzyka korupcji, każda darowizna i inicjatywa sponsorska muszą być przejrzyste, obiektywnie uzasadnione i zatwierdzone przez Zarząd. Darowizny i sponsoring są realizowane wyłącznie na podstawie pisemnych umów, które jasno określają cele i warunki wsparcia i podlegają kontroli finansowo-księgowej.

## Kontrola finansowo-księgowa

Kontrola finansowo-księgowa w naszej firmie ma na celu zapewnienie, że wszystkie operacje księgowe są przejrzyste, zgodne z przepisami i nie są wykorzystywane do maskowania działań korupcyjnych. Płatności mogą być realizowane tylko pod warunkiem, że:

- każda usługa i dostawa jest dokładnie określona, a zapłata jest uzasadniona i proporcjonalna do otrzymanych usług lub dostarczonych towarów;
- wysokość faktur odpowiada rzeczywiście wykonanym usługom lub dostarczonym towarom;
- płatności są dokonywane tylko na podstawie odpowiednich dowodów, takich jak zamówienia, zlecenia dostawy czy potwierdzenia odbioru;
- faktury są wystawiane tylko przez tę samą firmę, która podpisała umowę, a wszystkie operacje odbywają się zgodnie z ustalonymi procedurami w jednym kraju. Wyjątki od tych zasad muszą być zatwierdzone przez Dyrektora Finansowego.

## Odpowiedzialność pracowników

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do przeczytania, zrozumienia i przestrzegania niniejszej Polityki. Obowiązkiem wszystkich pracowników jest unikanie wszelkich działań, które mogą prowadzić do naruszenia lub sugerowania naruszenia niniejszej Polityki. Naruszenie przepisów antykorupcyjnych może skutkować sankcjami karnymi, cywilnymi i regulacyjnymi, w tym karą grzywny i/lub pozbawienia wolności, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami. Nieprzestrzeganie Polityki może zaszkodzić reputacji BOLIX S.A. oraz jej pracowników. Naruszenie przepisów antykorupcyjnych lub niniejszej Polityki przez pracownika stanowi naruszenie jego obowiązków i może skutkować działaniami dyscyplinarnymi, w tym zwolnieniem.

## Zgłaszanie naruszeń i wątpliwości

Naruszenia i wątpliwości dotyczące stosowania Polityki antykorupcyjnej można zgłaszać listownie na adres: BOLIX S.A., ul. Stolarska 8, 34-300 Żywiec z dopiskiem „Polityka antykorupcyjna”.

Pracownicy, którzy mają wątpliwości dotyczące stosowania Polityki antykorupcyjnej, powinni w pierwszej kolejności skonsultować je ze swoimi bezpośrednimi przełożonymi. Jeśli po konsultacji, wątpliwości nadal będą się utrzymywać, mogą zwrócić się pisemnie do Zarządu BOLIX S.A. z prośbą o dalsze wyjaśnienia.

Jeżeli zaistnieje potrzeba zgłoszenia naruszenia prawa, pracowników oraz inne osoby określone w ustawie o ochronie sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 roku obowiązuje wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, która zapewnia poufność, ochronę zgłaszających oraz odpowiednie działania następcze w zgodzie z przepisami tej ustawy.